

1日限定のイベント:

2023年
12月13日 発

岡山の地酒 を満喫する 岡山城貸切 の夕べ

出発日

2023年

12/13(水)

募集
人員

40名

最少
催行人員

10名

ご旅行
代金

日帰り
大人1名

一萬円

(ディナービュッフェ&日本酒お一人400ml付)



※アルコール提供があるため、20歳未満の方はご参加いただけません。

※食事条件:朝食0回・昼食0回・夕食1回

<日帰りプラン>

17:30 岡山城集合 (JR岡山駅より路面電車・徒歩15分)

イベント終了後 各自帰路へ

岡山城貸切ディナー18:00~20:00

1日目
12/13
(水)

Point① 岡山の地酒

岡山の地酒を集めた商品「OKAYAMA SAKAGURA COLORS」をお楽しみいただけます。(おひとり様100ml×4本)

Point② ANAクラウンプラザホテル岡山
ディナービュッフェ

岡山城を貸し切り、岡山屈指のホテルディナービュッフェをお酒と共にご賞味いただけます。



岡山の地酒を満喫する岡山城貸切の夕べ

出発日 2023年12月13日(水) / 日帰り

募集定員 40名 最少催行人員 10名 添乗員 同行

旅行代金 大人おひとり様 一萬円

※アルコール提供があるため、20歳未満の方はご参加いただけません。

参加条件
①ご参加は20歳以上に限る
②モニターとしてアンケートにご回答いただける方
※本ツアーはインバウンドコンテンツ造成事業の一環として実施されます。そのため、モニター価格でご参加頂けますが、旅行後のアンケートにご協力をお願いします。(旅行後のアンケートA4サイズ5問程度となります。)

その他詳細
・雨天時：雨天決行(雨具はご持参ください)
・食事：朝0回、昼0回、夕1回

<旅行代金に含まれるもの>
岡山城入場料・食事・飲料代(日本酒お一人400ml)

『国内旅行傷害保険加入のおすすめ』
安心してご旅行いただくため、お客様ご自身で保険をおかけになることをおすすめいたします。

<特別な配慮が必要なお客様へ>
お客様の状況によっては、当初の手配内容に含まれていない特別な配慮、措置が必要になる可能性があります。特別な配慮・措置が必要となる可能性がある方は、ご相談させていただきますので係員に必ずお申し出ください。

お問合せ

株式会社日本旅行 岡山支店 担当：松浦・佐々木・森田
岡山市北区駅前町2-1-7 JR西日本岡山支社ビル1階
TEL：086-225-2040
平日9:30~17:30(土日祝休業)

お申込み方法

WEBサイト：「日本旅行 岡山支店」で検索、もしくは右のQRコードからお申込み下さい

【先着順】定員になり次第締め切りとなりますので、お早めにお申し込み下さい。



ご旅行条件(要約)
【国内日帰りの場合】

【このパンフレットは旅行業法第12条の4に定める取引条件の説明書面及び同法12条の5に定める契約書面の一部となります。】
詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししますので事前にご確認の上、お申込み下さい。尚、「国内募集型企画旅行条件書」は当社ホームページ https://www.nta.co.jp からご覧いただけます。

この旅行は、株式会社日本旅行岡山支店(以下「当社」といいます)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結していただくこととなります。

1. お申込み方法と契約の成立
(1) 当社所定の申込書に必要事項をご記入の上、お申込金を添えてお申込み下さい。お申込金は、旅行代金、取消料、または違約料の一部または全部として取扱います。

Table with 2 columns: 旅行代金, 申込金(おひとり)
10万円以上 旅行代金の20%以上
5万円以上10万円未満 20,000円以上
2万円以上5万円未満 10,000円以上
2万円未満 5,000円以上

(2) 契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領した時に成立いたします。
(3) 団体、グループ(家族)の代表者を契約責任者として契約の締結及び解除に関する取引を行います。
(4) 旅行代金は旅行出発日の前日から起算してさかのぼって14日前までにお支払いいただきます。

2. 旅行中止の場合
ご参加のお客様が当パンフレットに明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって3日目に当たる日より前に連絡させていただき、お預かりしている旅行代金の全額をお返します。

3. 旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの
パンフレットに記載された日程に明示された交通費、食事代、入場料、消費税等諸税及び添乗員同行費用が含まれます。旅行日程に記載のない交通費等の諸費用及び個人的性質の諸費用は含まれません。

4. 取消料
お客様は、次の取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消日とは、お客様が当社の営業日、営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた日とします

Table with 2 columns: 取消日区分, 取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって
11日目に当たる日まで 無料
10日目に当たる日以降 8日目に当たる日まで 旅行代金の20%
7日目に当たる日以降 2日目に当たる日まで 旅行代金の30%
旅行開始日前日 旅行代金の40%
旅行開始日当日(旅行開始前) 旅行代金の50%
旅行開始後又は無連絡不参加の場合 旅行代金の100%

5. 当社の免責事項
お客様が次に掲げるような事由により損害を被られても、当社は責任を負いかねます。ただし、当社又は、当社の手配代行者の故意又は、過失が証明されたときは、この限りではありません。
①天災地変、戦乱、暴動又はこれらに生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止
②運送・宿泊機関等の事故もしくは火災により発生する損害
③運送・宿泊機関等のサービス提供の中止又はこれらに生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止
④官公署の命令等によって生ずる旅行日程の変更、旅行の中止
⑤自由行動中の事故
⑥食中毒⑦盗難⑧運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更など、又は、これらによって生ずる旅行日程の変更もしくは目的地滞在時間の短縮

6. 特別補償
お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故によりその生命・身体または手荷物の上に被られた一定の損害について、当社の責任が生ずるか否かを問わず、特別補償規程により、死亡補償金、入院見舞金、通院見舞金、携行品にかかる損害補償金を支払います。

7. 旅程管理
この旅行では約款に定める旅程管理は行いません。旅行サービスの提供を受けるために必要なクーポン券類をお渡しいたしますので、サービスの提供を受ける手続きはお客様自身で行っていただきます。

8. 個人情報の取扱い
(1) ア. 当社は、ご提供いただいた個人情報について、①お客様との連絡のため、②旅行に関して運送・宿泊機関等のサービス手配、提供のため、③旅行に関する諸手続のため、④旅行の安全管理のため、⑤当社の旅行契約上の責任において事故時の費用等を担保する保険の手続のため、⑥当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、⑦旅行参加後のご意見やご感想のお願いのため、⑧アンケートのお願いのため、⑨特典サービス提供のため、⑩統計資料作成のため、に利用させていただきます。
イ. 当社は、取得した購買履歴やWEBでの閲覧履歴等の情報を分析して、当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報のご案内及び広告の表示のために利用させていただきます。

(2) 本項(1)ア②、③、④の目的を達成するため、お客様の氏名、住所、電話番号、クレジットカード情報、搭乗便名等を運送・宿泊機関、土産物店、当該クレジット会社等に提供又は電子データにより、提供する場合があります。なお、土産物店への個人情報の提供又は停止をご希望される場合は、当該するパンフレットに記載する旅行申込窓口宛にご出発の10日前までにお申し出ください。
(3) 当社及び当社グループ会社はお客様からご提供いただいた個人情報のうち、氏名、住所、電話番号、メールアドレス等の連絡先を、各社の営業案内、キャンペーン等のご案内のために、共同して利用させていただきます。
共同利用する個人情報は、当社個人情報保護管理責任者が責任を持って管理します。なお当社グループ会社の名称は当社のホームページ(https://www.nta.co.jp)のプライバシーポリシーをご参照下さい。
(4) 当社は個人情報の取扱を委託することがあります。
(5) お客様は、当社の保有する個人データに対して開示、訂正、削除、利用停止の請求を行うことができます。問い合わせ窓口は訂正のみ販売店、それ以外はお客様相談室でお受けいたします。
(6) 一部の任意記入項目にご記入いただけない場合、未記入の項目に関連するサービスについては、適切にご提供できないことがあります。
個人情報保護管理者(お客様相談室長) 問い合わせ先窓口：本社お客様相談室
電話：03-6895-7883 FAX：03-6895-7833
E-Mail: sodan_shitsu@nta.co.jp
営業時間：平日09:45~17:45(土・日曜、祝日、年末年始休業)

9. 旅行条件の基準
このパンフレットに記載の旅行日程等の旅行条件は、2023年10月13日現在を基準としています。

申込方法

日本旅行岡山支店
までWEBにて

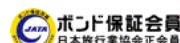
担当者：松浦 勇介

お問い合わせ

《旅行企画・実施》観光庁長官登録旅行業第2号
一般社団法人 日本旅行業協会正会員
株式会社 日本旅行 岡山支店
〒700-0023 岡山県岡山市北区駅前町2-1-7

TEL：086(225)2040 月~金 9:30~17:30
FAX：086(223)2259 (土・日・祝祭日休業)

西日本23-247



総合旅行業務取扱管理者 袁崎 功一
総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う支店での取引に関する責任者です。この旅行契約に関して不明な点がございましたら、ご遠慮なく上記総合旅行業務取扱管理者にお尋ねください。