

岡山市外国人観光客誘致促進事業
助成金交付要綱

第1条（目的）

この要綱は、外国から岡山市を訪れる団体旅行を実施した旅行会社に対し助成金（以下、「助成金」という。）を交付することにより、外国からの観光客誘致促進を図ることを目的とする。

第2条（交付対象者）

助成金の交付対象者は、次の条件をすべて満たす団体旅行を実施した旅行会社とする。

- （1） 外国からの観光等を目的とした団体旅行であること。
- （2） 旅行催行人数が5名以上であり、全員が岡山市内の宿泊施設（宿泊の対価が支払われている建物をいう。）に宿泊すること。

第3条（助成金の交付額）

助成金の交付額は、1旅客1行程あたり1泊3,000円、2泊以上6,000円とし、1団体あたり150,000円、1社あたり累計750,000円/年度を上限とする。

※1旅客1行程あたり6,000円を上限とする。1行程内の宿泊であれば連泊である必要はない。

※助成対象は団体旅行客のみとする。（添乗員、ガイド、運転手等関係者は除く。）

※岡山県の助成制度との併用も可能。

第4条（交付申請及び請求）

助成金の交付を受けようとする者（以下、「事業者」という。）は、岡山市外国人観光客誘致促進事業助成金交付申請書兼請求書（様式第1号）を団体旅行終了後、原則として30日以内に、公益社団法人おかやま観光コンベンション協会会長（以下、「会長」という。）に提出しなければならない。

第5条（助成金の支払）

会長は、前条の助成金の交付申請及び請求があったときは、当該書類を審査し、適当と認めた場合は、速やかに事業者に助成金を支払うものとする。

第6条（助成金の返還）

事業者は、この要綱に定める事項に違反して助成金等の交付を受けた場合は、既に交付された助成金等を会長に返還するものとする。

第7条（助成金の交付限度）

本要綱による助成金の交付は、当該年度の予算の範囲において行うものとする。

第8条（その他）

この要綱に定めるもののほか、岡山市外国人観光客誘致促進事業の実施に関し必要な事項は、会長が別に定める。

附則

この要綱は、令和7年 4月 1日から施行する。

岡山市外国人観光客宿泊特典概要

【岡山市外国人観光客誘致促進事業】

岡山市に宿泊する外国からの団体旅行を実施した場合、助成金制度があります。

《ポイント》

○内容：岡山市内に宿泊する外国からの団体旅行を実施した旅行会社に対する助成

○交付対象者：旅行会社

○要件

- ・ 外国からの観光等を目的とした団体旅行であること。
- ・ 旅行催行人数が5名以上であり、全員が岡山市内の宿泊施設に宿泊すること。

○助成額（1 旅客 1 行程あたり）

- ・ 1 泊3,000円、2泊以上6,000円（1 人あたりの上限は6,000円）
- ・ 上限は150,000円/団体、1 社あたり累計750,000円/年度

※1 行程内の宿泊であれば、連泊である必要はない。

※助成対象は団体旅行客のみとする。（添乗員、ガイド、運転手等関係者は除く）

※岡山県の助成制度との併用も可能。

○利用手続

☆ 申請・・・・・・・・旅行終了後、原則として30日以内（電子メール又は郵送）

①交付申請兼請求書（様式第1号）

②団体名、宿泊日、宿泊人数が入った宿泊施設が発行する書類

- ・ 岡山市外国人観光客誘致促進事業宿泊証明書（別紙）又は領収書の写し

③旅行行程が分かる書類

④（初回申請時のみ）振込を希望する銀行口座の通帳の写し等、銀行名と口座番号が確認できる書類

○その他

①助成を希望する場合は、事前にご相談ください。

②申請書は、読みやすい文字で、金額は、日本円で作成してください。

③助成金を支払う際の振込手数料は、**旅行会社の負担**とします。

④予算を全額執行した場合は、年度途中であっても助成を終了します。

【お問合せ・手続き先】

公益社団法人おかやま観光コンベンション協会

〒700-0985 岡山県岡山市北区厚生町 3-1-15 岡山商工会議所 6 階

TEL：+81-86-227-0015 FAX：+81-86-227-0014

Email：ovca@okayama-kanko.net

旅行会社を対象とした外国人観光客宿泊助成制度について

<https://www.city.okayama.jp/kankou/0000004620.html>

年 月 日
yyyy / mm / dd公益社団法人おかやま観光コンベンション協会 様
To President of Okayama Visitors and Convention Association

所在地(Address)

事業者名(Company Name)

代表者名(President Name)

TEL (担当者名)

Name of the person in charge:

E-mail

岡山市外国人観光客誘致促進事業助成金交付申請書兼請求書

Subsidy Application & Claim Form

岡山市外国人観光客誘致促進事業助成金の交付を受けたいので、関係書類を添付して申請します。

I hereby apply for a subsidy provided by the "Project of Encouraging Foreign Tourists to Visit and Stay in Okayama City" and submit this application form and required documents.

助成金申請額 Subsidy Amount that you are applying for	金 (¥) 円	
団体名 Group Name (国又は地域 Country or Area)	()	
団体の人数 ※添乗員等関係者は除く Number of Group Members *Exclude tour conductors, guides and drivers.	名 people	
岡山市内での宿泊 About Stay in Okayama City	施設名	施設名
	Accommodation Name	Accommodation Name
	チェックイン 年 月 日 Check in yyyy / mm / dd	チェックイン 年 月 日 Check in yyyy / mm / dd
	宿泊数 泊 nights Number of Nights Staying in Okayama City	宿泊数 泊 nights Number of Nights Staying in Okayama City

(添付書類) 次の書類を添付願います。

- ① 岡山市外国人観光客誘致促進事業宿泊証明書又は領収書の写し
- ② 旅行行程が分かる書類
- ③ (初回申請時のみ) 振込を希望する銀行口座の通帳の写し等、銀行名と口座番号が確認できる書類
(Required Documents) Please attach the following documents:
 1. Proof by Accommodation (an official form of "Project of Encouraging Foreign Tourists to Visit and Stay in Okayama City") or a copy of the receipt.
 2. Documents stating the tour schedule in Japanese.
 3. (Only for the first-time application) Documents proving the name of the bank/account number, such as a copy of the passbook that you would like the subsidy to be transferred.

日本国外の銀行に振り込む場合は英語でご記入ください。

Please write in English if you receive a subsidy through an overseas bank account.

受取人口座 Account of Institution	振込銀行名 Bank Name	
	支店名 Branch Name	
	支店住所 (※1) Branch Address	
	Swift Code or Sort Code (※1)	
	預金種別及び口座番号 Account Type / Account Number	
口座名義 (受取人名) Beneficiary Name 必ず上にフリガナをつけてください (日本国内の銀行のみ) Please put 'Kana' above the beneficiary name (only the account is in Japan)		
受取人住所 (※1) Beneficiary Address		

※1 日本国内の銀行に振り込む場合は記入不要です。

When you receive a subsidy through a bank account in Japan, you do not have to fill out these sections.

※2 助成金を支払う際の振込料・手数料は、旅行会社の負担となります。

A travel agency is to bear the various fees associated with bank transfer of a subsidy.

(別紙)
(Attachment)

宿泊証明書
Proof by Accommodation

To _____ 様

Company name

下記のとおり、宿泊したことを証明します。

I hereby certify the following visit to our accommodation:

記

項目 Item	記入欄 Information
宿 泊 数 Number of Nights	_____ 泊 Night(s)
チェックイン Check-in Date	_____ 年 _____ 月 _____ 日 yyyy mm dd
チェックアウト Check-out Date	_____ 年 _____ 月 _____ 日 yyyy mm dd
人 数 (※) Number of People	
国 籍 Nationality	
備考 Others	

※添乗員、ガイド、運転手等関係者を除く。

※Exclude tour conductors, guides and drivers.

住 所 Address	年 月 日 yyyy mm dd
宿泊施設名 Accommodation Name	印 (Seal here.)