

夜間の「岡山城天守閣」及び天守閣前広場等

ご利用の手引き

<https://okayama-kanko.net/ujo/>

岡山城事務所（岡山城天守閣内）

TEL：086-225-2096

FAX：086-225-2097

夜間の「岡山城天守閣」を会議、集会、懇親会等の会場として幅広くご利用いただく際に、併せて「天守閣前広場」もご利用いただけるようになりました。

現在、岡山城天守閣の夜間利用では、利用者を100名までとさせていただいておりましたが、天守閣前広場を併せてご利用いただくことで、これまでより大きな規模での集会や懇親会などの会場としてご利用いただけるようになりました。

ご利用に際しての主な留意点事項は下記のとおりですが、詳しくは受付の際に、岡山城天守閣と天守閣前広場の実施計画の概要等をお示しのうえ、ご相談ください。

天守閣前広場の夜間利用については、岡山城天守閣の夜間利用と併用の場合のみとさせていただいております。

なお、イベント開催や岡山市などが実施する事業期間中及び展示入替、点検、その他管理運営上支障があると認められる日はご利用できません。

記

1. 利用日

2018年7月1日（日）～2021年3月31日

※12月29日～31日の休館日を除く

※天守閣前広場の夜間利用は令和元年7月1日から受付を開始

2. 利用時間

施設名	時間帯	
岡山城天守閣	（夜間）	17：30～21：30
附属施設（不明門） ※岡山城開場時のみ利用可	（午前）	9：00～12：00
	（昼）	12：00～13：00
	（午後）	13：00～17：00
	（夜間）	17：00～21：30
烏城公園本段（天守閣前広場）	（夜間）	17：30～21：30

※利用時間には、搬入、準備、片付け、搬出の時間が含まれます。

3. 利用の申請と期間について

(1)【予約期間】1ヶ月先の日～1年先の日までご予約できます。

(2)【申請期間】利用日の1ヶ月前までには必ず申請してください。

※なお、附属施設（不明門）の9時～17時の間のみの利用については、1週間先からご予約できます。（申請書も一緒にご提出ください。）

(3)【申請様式】天守閣等利用申請書兼公園内行為許可申請書（以下「利用申請書等」という。）

4. 事前のご相談・質問、利用の申請等について

利用をご検討されている方は、お電話でのご相談、下見・打合せ・利用の申請等を岡山城事務所にしてお受けします。

(1) 会場の打合せ・下見等のご希望の場合

ご利用前に会場の打合せや下見をご希望の方は、事前に必ず下記までお申込みのうえ、お越しください。事前のお申込みがない場合、ご対応できないことがあります。

<ul style="list-style-type: none"> ・ご相談、ご質問 ・事前の下見・打合せ ・利用の申請等 	岡山城天守閣（岡山城天守閣内） 〒700-0823 岡山市北区丸の内 2-3-1 TEL：086-225-2096 FAX：086-225-2097 （岡山城天守閣の開場日・開場時間内に限ります）
---	---

5. 利用料

区 分	内 容	金額（税込）	
岡山城天守閣（～100名まで） ※岡山城入場料として100名分は含めていますが、天守閣前広場の併用等で100名を超える場合は、別途、大人260円・小中学生110円/1人を加算いたします。	午後5時30分から午後9時30分まで	71,300円	
屋外照明	廊下門から天守閣前広場までの石段部分 1回につき ※天守閣夜間利用の場合は原則必要。	11,000円	
小 計		82,300円	
施設	不明門（～70名まで） ※ご利用人数分の岡山城入場料が含まれております。	（午前）午前9時から正午まで	7,650円
		（ 昼 ）正午から午後1時まで	2,550円
		（午後）午後1時から～午後5時まで	10,200円
		（夜間）午後5時から午後9時30分まで	11,450円
		※不明門利用時、不明門内に設置されている机・パイプ椅子・ホワイトボード	無料

備品	会議机	天守閣内利用 1卓 1回につき	165円
	スタッキングチェア	天守閣内利用 1脚 1回につき	110円
	金屏風	天守閣内利用 1式 1回につき	3,850円
	音響一式（ホーラー付）	天守閣内利用 1式 1回につき	25,000円
	パーティションポール	1本 1回につき	330円
	ポータブルアンプ	1式 1回につき	550円
着付 体験	お殿様・お姫様	1回 2時間以内（15名程度着付可）	22,000円
	甲冑	1回 2時間以内（15名程度着付可）	22,000円
烏城公園本段（天守閣前広場）		午後5時30分から日没まで 【期間限定(3月頃～10月頃まで)乾杯プラン】	4,686円
		午後5時30分から午後9時30分まで ※1	使用内容により 要相談

【備考】

- (1) 不明門は、岡山城天守閣開場時間に限り利用できます。
不明門のみの夜間利用は不可とします。
天守閣前広場は、岡山城天守閣の夜間利用と併用の場合のみ利用できます。
- (2) 不明門における正午から午後1時までの時間帯は、不明門の午前または午後の時間帯との併用に限り利用できます。
- (3) 着付け体験は、岡山城天守閣夜間利用との併用に限り利用できます。
- (4) ※1について
日没後の利用に際しては、安全管理上、屋外照明及び警備員の配置等を原則必須とします。
屋外照明等の機器・備品等及び警備員配置については、別途費用が必要となります。レンタル事業者など設営に係る事業者を仲介しますので、ご相談ください。

【注意事項】

- (1) 単価はすべて消費税（10%）込みの総額表示です。途中、消費税率の変更があった場合は、法に従い変更率にて算出変動があります。
- (2) 本料金表は予告なしに変更することがあります。また本料金表記載の料金は、2019年(平成31年)4月1日以降のご利用に適用されます。
- (3) 備品はすべて点検・整備のうえ貸し出しいたしますが、万が一不都合が発生した場合には、代替品の提供が不備のあった備品の料金をご請求しないか、いずれかにて対応させていただきます。それ以上の責任には応じかねますので予めご了承ください。
- (4) 上記備品の保有数量には限りがあり、利用日に使用中の場合もあります。
- (5) ご利用者の故意または過失により備品を紛失あるいは破損した場合は、現状復帰にかかる費用をご請求いたします。
- (6) 入場人数は、最大で岡山城天守閣約100名まで、附属施設（不明門）約70名まで想定しています。
- (7) 天守閣前広場を併用する場合、人数に制限は設けませんが、天守閣内での飲食可能人数は、100名までを想定しています。

6. 利用料金のお支払い

料金については、原則、すべて前納とします。

- ・利用者は、「天守閣等利用承認通知書兼公園内行為許可書（以下、「利用承認書等」という。）」通知後、請求書により、期日まで（利用日の7日前＝銀行休業日の場合は前営業日）に利用料の全額を支払うものとする。振込の場合の振込手数料は、利用者様にてご負担願います。
- ・期日までに入金確認ができない場合、ご利用をお断りさせていただきます。

(1) 岡山城天守閣、附属施設（不明門）、備品、着付け体験、天守閣前広場の利用料

利用承認書等通知後、指定期日まで	全 額
------------------	-----

※当協会が必要と認めるときは、その全額または一部を利用終了後の後納支払いとし、別途「請求書」を送付いたしますので、指定期日までにお支払いください。

※クレジットカードでのお支払いはできません。

- ・既納の利用料は、還付しません。ただし、利用者の責めによらないで、利用ができなくなったとき、又は会長が相当の理由があると認めるときは、この限りではありません。

7. 利用承認書等

(1) 利用承認書等

ご利用の承認等は、「利用承認書等」の通知をもって行います。

なお、「利用承認書等」は、請求のあった利用料のご入金をもって有効となります。

(2) ご利用当日

ご利用当日は利用者確認のため、「利用承認書等」を岡山城天守閣（岡山城天守閣内）までお持ちください。

受付で確認後、入場等を許可いたします。

8. 利用の変更及び取消し（利用者都合）

(1) 利用日の変更

利用承認等を受けた後、利用日を変更する場合は、速やかに変更申請を行い、相当の事由があり、新たに希望する利用日に他のご利用がないときにのみ認められます。

その場合、既に納付された利用料は、新たに承認された利用日の利用料に充当するものとし、利用料に不足が生じたときは、速やかに納付し、過納の利用料については還付しません。

(2) 利用内容の変更及び取消し

利用承認等を受けた後、利用日以外の事項を変更する場合は速やかにご相談ください。内容によっては変更申請が必要となります。また、変更内容によってはご希望に添えない場合があります。

なお、利用内容の変更や取消しなどが頻繁に発生する利用者については、以後の申請を見送る場合がありますのであらかじめご了承ください

9. ご利用に関する注意事項

(1) 安全管理

当日の利用者の安全管理は、利用の承認を受けた者が責任をもって行ってください。

但し、夜間ご利用になる際には、

- ・「屋外照明（廊下門から天守閣前広場までの石段部分）」の利用料（有料）が原則必須となり加算されます。
- ・日没後も天守閣前広場を利用される場合、屋外照明及び警備員の配置は原則必須とします。

(2) 禁止行為

利用に際しては次の行為は禁止されていますのでご注意ください。

1. 火気の使用
2. 場内での喫煙行為
3. 建物、器具、展示物等をき損し、汚損し、又は滅失する行為
4. 物品の販売、その他これに類するような商行為
5. 立入禁止区域に立ち入ること
6. 展示フロアへの飲食物の持込み及び飲食行為
7. 他人に危害を及ぼし、又は迷惑をかける行為
8. その他、管理上支障があると認められる行為
9. 天守閣前広場で45デシベルを超えるような音響等の使用

(3) 利用者が用意する物

飲食物や「5. 利用料」表中の貸出備品以外の設備・備品等必要なものは、ケータリングを含め、利用者がすべてご準備、手配等をしてください。

天守閣内で飲食物の持ち込み及び飲食の可能な場所は、1階と5階及び6階の限定とします。（地階、2～4階不可）天守閣前広場は、飲食は可能です。

なお、搬入出車両（資材の運搬のみ）がある場合は、利用申請書等にご記入ください。

戦国武将隊の出演希望がある場合は、お申し出ください。（出演料が必要です。利用者が詳細を調整のうえ別途に経費を直接お支払いください。）

(4) 片付け等

終了後、速やかに利用時間内に片付け、清掃終了後、関係者にお知らせください。ゴミは、利用者の責任において処理をお願いします。

(5) 利用者の責務

要綱第9条により、利用承認等は、岡山城天守閣、附属施設及び備品、天守閣前広場等の利用に限り承認等されていますので、利用者は利用に際し必要な物品や資材等の準備及び片付け、利用後の現状復旧、その他利用に伴い必要な許可手続きは、自己の責任において行ってください。

(6) 駐車場

最寄りの駐車場は、「烏城公園駐車場（有料）」がございます。

- ・利用時間：入出庫 8：00～22：00
- ・烏城公園駐車場（TEL 086-226-4809）

※上記、駐車場をご利用の場合は、駐車券をお持ちになり岡山城スタッフにお渡しください。（150円割引）

(7) その他

利用責任者は、連絡が取れるよう携帯電話等をお知らせください。

2019.10.1