

岡山市公式観光情報サイト「おかやま観光ネット」
制作・企画運営管理・保守業務委託に関する質問の回答

Q 【募集要領7. 企画提案書等の提出（4）②】

企画提案書内の各デザイン案を複数出すことは可能でしょうか。

A 1案のみとさせていただきます。

Q 【募集要領8. 特定方法等（3）】

ヒアリング時に別途資料を用意し、説明を行うことは可能でしょうか。

A 可能です。

Q 【仕様書3. 委託契約期間】

令和5年4月以降の保守・運用体制は、どのようにする想定でしょうか。

他社もしくは貴協会との引継ぎまたは受託者と別途保守契約のどちらかの想定でしょうか。

A 令和5年4月以降も保守・運用体制を委託する予定はありますが、令和4年度の受託者と継続契約するかは未定です。

Q 【仕様書6. 業務内容】

ターゲット想定は「現代の旅行者」でよろしいでしょうか。特に意識したいユーザー層がありましたらご教示ください。

A 岡山市の公式観光情報サイトであるため、岡山市への旅行を考えている方、岡山市に興味がある方など幅広い年齢層がターゲットになります。

Q 【仕様書6. 業務内容（1）ア「コンテンツ構成（案）」】

おかやま観光コンベンション協会様にとって、グルメ分野で特にアピールしたい魅力をご教示ください。

A 質問の該当頁・行の項目は、岡山市の公式観光情報サイトとして、岡山市のグルメを幅広く紹介するページの作成を想定しています。グルメ分野でのアピールしたい魅力（食材・ご当地グルメ）は、季節や関連イベントの開催等によって変化した

り、新たなものが増えたりしますので、このことを踏まえたサイト構成にしてください。

Q 【仕様書 6. 業務内容 (1) ア「コンテンツ構成 (案)】】

現サイトには宿泊予約システムはありませんが、“既存システムの流用”というのは他観光サイトのような独自の宿泊予約システムに対しリンク等で連携するというような認識でよろしいでしょうか。

(参考) 岡山観光 WEB 宿泊予約

<http://yado.okayama-kanko.jp/dom/s/?pf=33&rg=r08&ar=3301>

あるいは、“既存システムの流用”は現ホームページの「泊まる」のメニューからリンクで辿ることができる各宿泊施設の予約可能なサイトへのリンクを掲載する認識でよろしいでしょうか。

(例) アークホテル岡山のホームページ

<https://www.ark-hotel.co.jp/okayama/>

A 既存システムの流用とは、前者のような宿泊予約システムとの連携を想定していません。

Q 【仕様書 6. 業務内容 (1) ア「コンテンツ構成 (案)】】

会員店舗のオンラインストアのリンクを掲載する認識でよろしいでしょうか。

それとも、独自のオンラインストアを作成する想定でしょうか。

A 独自のオンラインストアを作成する想定ではなく、特産品紹介ページに、オンラインで特産品が購入できるサイトのリンクを掲載する想定です。

リンク先のサイトについては、事業者決定後の協議により、調整させていただきたいと考えています。

Q 【仕様書 6. 業務内容 (1) イ (ア)】

JIS 評価試験を実施するという認識でよろしいでしょうか。

レベル AA の準拠に対し、Youtube などの外部サービスを、外部リンクではなくページ上に埋め込む等、当ドメイン内での閲覧を可能にする場合、そのサービスも試験の対象となり、外部サービスも含め、評価対象内になります。

そのため、動画を掲載する際には動画内に字幕や音声ガイドが必要要件になります。動画の埋め込み、SNS、GoogleMap の埋め込みを行う際には JIS レベル AA に準拠した動画の提供、及びマップ等の埋め込みページは JIS 評価対象からの除外は認めていただけますでしょうか。

A アクセシビリティ適合可否に係る試験の実施は任意ですが、仕様書の記載どおり「委託者と協議の上構築し、維持する」ようにお願いします。

Q 【仕様書 6. 業務内容（1）イ（イ）】

写真や動画などは貴協会からご提供いただける認識でよろしいでしょうか。

A 活用できる素材は当協会または岡山市より提供させていただきますが、情報収集・発信業務では、取材・撮影をしていただく想定です。

Q 【仕様書 6. 業務内容（1）イ（エ）】

CSV でダウンロードされたい情報について、どの情報をご希望かご教示ください。（コンテンツ内容、ログイン情報、など）

A CMS で作成したページ一覧等コンテンツ内容を想定しています。

Q 【仕様書 6. 業務内容（5）ア】

イベント情報について、貴協会より都度ご提供いただける認識でよろしいでしょうか。また、全国観るなびは今回のプロジェクトで作成するサイトではありませんが、ログイン情報などをご提供いただき、受託者にて更新を代行するという認識でよろしいでしょうか。

A イベント情報は当協会から提示させていただきます（具体的なイベントはおかやま観光ネット及び全国観るなびのイベント情報ページを参照。年間約 120 件）。受託者において詳細な情報（開催日・内容等）の確認、更新をお願いします。全国観るなびのログイン情報は当協会から提供しますので、受託者にて更新をお願いします。

Q 【仕様書 6. 業務内容（5）イ】

貴協会が運営する SNS の更新という認識でよろしいでしょうか。

A そのとおりです。 Facebook 及び Instagram を想定しています。

Q 【仕様書 6. 業務内容（5）ウ】

キャンペーン実施の頻度の想定があれば、ご教示ください。また、受託者にてキャンペーンの企画から行う想定でしょうか。貴協会主導の企画を受けて、バナーや広告などを作成する想定でしょうか。

A 運営費内で最適な時期や回数をご提示ください。受託者にてキャンペーンの企画から実施まで行う想定です。詳細な内容については、事業者決定後の協議により、調整させていただきたいと考えます。

Q 【仕様書6. 業務内容（6）】

令和5年3月31日で本業務は終了し、保守業務全体を指定されたどなたかに引き継ぐという認識でよろしいでしょうか。

A そのとおりです。

Q 【仕様書6. 業務内容（1）イ（ア）】

資料1の想定では、観光ネットトップページドメインは新サイトオープンの際、現在のドメイン管理システムを使用し新サーバーに向けてDNSレコードの変更を行うことになると推測しますが、この変更作業は貴協会から現在のドメイン管理システムの使用権限を受託者へ提供し、受託者によって変更を実施する想定でしょうか。

A そのとおりです。受託者に実施していただく想定です。

Q 【仕様書6. 業務内容（1）イ（ア）】

資料1の想定では、協会トップページドメイン、及びコンベンショントップページドメインは新ドメインに変更する場合、各サイトの新ドメイン（例：okayama-city-travel.com）、SSL証明書の発行・現サーバーへの設置作業は現行の稼働サーバー等に対する操作権限を受託者へ提供し、受託者によって設置作業を行う想定でしょうか。

A そのとおりです。受託者に実施していただく想定です。

Q 【仕様書6. 業務内容（1）イ（ア）】

資料1の想定では、協会トップページドメイン、及びコンベンショントップページドメインは新ドメインに変更する場合、ドメインの変更に伴う協会トップページ、及びコンベンショントップページ（及び下層のページ全般）におけるページ内リンク等の調整の有無の調査は必要でしょうか。修正を行う必要がある場合、現行の稼働サーバー等に対する操作権限を受託者へ提供し、受託者によって修正作業を行う想定でしょうか。

A そのとおりです。受託者に実施していただく想定です。

Q 【仕様書 6. 業務内容（1）イ（ア）】

資料1の想定では、協会トップページ及びコンベンショントップページのドメインが変更となる場合、新サイトオープンに伴い、既存のドメイン内容では各サイトの閲覧ができなくなります。現在のサーバーに対し、各サイトへのアクセスがあった場合は協会トップページ及びコンベンショントップページの新ドメインのURLへ自動転送（リダイレクト）することが望ましいと思われませんが、これを実施する場合、現在のサーバーに対する自動転送設定は受託者が実施する想定でしょうか。

A そのとおりです。受託者に実施していただく想定です。

Q 【仕様書 6. 業務内容（1）イ（ア）】

現在のドメイン「<https://okayama-kanko.net>」のSSL証明書の有効期限が2022/10/26ですが、リニューアル公開するタイミングが有効期限より以前の日付の場合、現在のサーバーに設置されているSSL証明書に関する同一データを新サーバーへ設置する必要があります。もし上記対応が必要な場合、データファイルは現サーバーから採取のうえご提供いただくことは可能でしょうか。

A 現サーバーからデータファイルを受託者が採取するか、新たにSSL証明書を設定するかは契約後に受託者と協議させていただきたいと考えます。

Q 【仕様書 6. 業務内容（1）ア「コンテンツ構成（案）」】

現在のホームページにあるお問い合わせページでは「お問い合わせフォームはご利用いただけません。」が表示されている理由をご教示いただくことは可能でしょうか。いたずらや悪意のある投稿、「自動返信メールが届かない」といった運用上における業務負担が多いなど理由がありますでしょうか。

A 大量の迷惑メール投稿があり、通常の業務に支障が出る可能性があるかと判断したためです。

Q 【仕様書 6. 業務内容（1）イ（ア）】

お問合せフォームにつきましても、投稿者がフォームから送信後、入力されたメールアドレスに対し内容が記載されたメールを自動返信する想定でしょうか。

A 最適な提案をお願いいたします。事業者決定後の協議により、調整させていただきたいと考えます。

Q 【募集要領7. 企画提案書の提出（2）④】

デザイン案及びスケジュール資料につきまして A3 折込は可能でしょうか。

A 可能です。用紙及び記述の方法を一部変更することは差し支えありません。

Q 【募集要領7. 企画提案書の提出（2）⑦】

経費の積算表（任意様式）の参考見積様式を office データ（Excel 等）でご提供いただくことは可能でしょうか。

A 可能です。当協会総合トップページ「岡山市公式観光情報サイト「おかやま観光ネット」制作・企画運営管理・保守業務委託に関する質問の回答よりダウンロードをお願いいたします。